

областное государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Ульяновский авиационный колледж – Межрегиональный центр компетенций»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.14 ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА**

Специальность СПО

**38.02.01** Экономика и бухгалтерский учёт

Базовая подготовка

Ульяновск  
2017

Рабочая программа учебной дисциплины «Эффективное поведение на рынке труда» разработана за счет часов вариативной части ОПОП Федерального Государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет базовой подготовки (приказ Минобрнауки России № 832 от 28 июля 2014 года)- ред.2, изм.10%

РЕКОМЕНДОВАНА


на заседании ЦМК права и экономики  
Председатель ЦМК

 Л.Л. Лиликина

Протокол №1 от «30» августа 2017г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебно-методической работе

 Л.Н. Подкладкина  
подпись

«31» августа 2017г.

ОРГАНИЗАЦИЯ - РАЗРАБОТЧИК: ОГАПОУ «Ульяновский авиационный колледж-Межрегиональный центр компетенций»

РАЗРАБОТЧИКИ: Вороновская Е.Л., преподаватель высшей категории Ульяновского авиационного колледжа.

Борисова Мария Александровна – преподаватель дисциплин общего гуманитарного и социально экономического цикла, высшей категории ОГАПОУ «УАвиаК-МЦК»

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Содержание учебной дисциплины «Эффективное поведение на рынке труда» направлено на формирование профессиональных и общих компетенций:

- ПК 1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
- ПК 2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.
- ПК 2.3 Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.
- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана за счет часов вариативной части основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) в соответствии с ФГОС по специальности СПО базовой подготовки 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по рабочей профессии: 23369 Кассир.

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

П.00 Профессиональный цикл

ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины

ОП.14 Эффективное поведение на рынке труда

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

*В результате освоения учебной дисциплины обучающийся ДОЛЖЕН УМЕТЬ:*

- У1 ориентироваться в наиболее общих экономических проблемах рынка труда, занятости и безработицы;
- У2 составлять профессиональное резюме-автобиографию;
- У3 анализировать разделы трудового договора, с точки зрения приемлемости для своей карьеры;
- У4 осуществлять проф. деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- У5 применять нормы трудового права для разрешения трудовых споров;
- У6 анализировать значимость этических требований к поведению и общению работника в рамках выбранной профессии;
- У7 применять техники и приёмы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- У8 владеть навыками анализа конфликтных ситуаций, вырабатывать стратегию поведения в них

*В результате освоения учебной дисциплины обучающийся ДОЛЖЕН ЗНАТЬ:*

- З1 основные категории и понятия рынка труда, занятости и безработицы;
- З2 сущность процесса планирования и построения карьеры;
- З3 основы трудового права;
- З4 правовые основы организации трудовой деятельности;
- З5 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- З6 основные принципы и нормы деловой этики;
- З7 особенности использования информационно коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- З8 порядок разрешения конфликтных ситуации в коллективе

## 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося **84 часа**, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося **52 часа**;
  - 2. самостоятельная работа обучающегося **32 часа**

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>84</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b> в том числе:	<b>52</b>
- теоретические занятия	30
- практические занятия	20
- лабораторные занятия	не предусмотрены
- курсовой проект (работа)	не предусмотрены
- контрольные работы	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b> в том числе:	<b>32</b>
<i>составление сообщений</i>	10
- <i>оформление эссе</i>	4
- <i>оформление кроссворда</i>	6
- <i>составление выступления</i>	2
- <i>заполнение таблицы</i>	4
- <i>анализ конспектов лекций</i>	6
<b>ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b> в форме дифференцированного зачета	

#### 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Эффективное поведение на рынке труда»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Введение		1
<b>РАЗДЕЛ I РЫНОК ТРУДА И ЕГО СУБЪЕКТЫ, ТЕХНОЛОГИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВА.</b>		<b>40</b> 30+10 ср	
ТЕМА 1.1 Основные понятия, принципы и направления анализа рынка труда	<b>Уметь:</b> У1 ориентироваться в наиболее общих экономических проблемах рынка труда; У2 определять качества и характеристики профессионала XXI века; <b>Знать:</b> З1 комплекс понятий: рынок труда, профессионализм, профессионал, профессиограмма, культура профессионально-личностного самоопределения; З2 роль и значение индивидуальной траектории самоопределения и самореализации в современных социально-экономических условиях производства		
	<b>Содержание учебного материала</b> 1.1.1 Определение понятия «труд», рынок труда, «трудовые ресурсы». 1.1.2 Рабочая сила и трудовой потенциал общества, спрос и предложение на рынке труда. 1.1.3 Понятие о профессионализме, требования к профессионалу.	2 2	2

	<b>Практические занятия</b> <b>ПЗ 1</b> Анализ качеств и характеристик профессионала ХХІв. <b>ПЗ 2</b> Оформление эссе на тему «Мой профессиональный идеал»	2 2	
	<b>Самостоятельная работа</b> -Подготовить выступление « Востребованные вакансии на рынке труда»; -Подготовить устное сообщение на тему: «Отличия профессионала от любителя».	2 3	
ТЕМА 1.2 Личностно – профессиональное самоопределение и самореализация	<b>Уметь:</b> У3 применять техники профессионально-личностного развития; <b>Знать:</b> З3 основные этапы личностно-профессионального самосовершенствования и саморазвития		
	<b>Содержание учебного материала</b> 1.2.1 Становление личности. 1.2.2 Взаимодействие человека с миром профессий, профессиональное становление личности. 1.2.3 Пространство профессионального развития личности. 1.2.4 Психологическое содействие выбору профессии, профессионализации.	2 2	2
	<b>Практические занятия</b> <b>ПЗ 3</b> Определение факторов детерминирующих становление личности.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> – не предусмотрена		
ТЕМА 1.3 Карьера и факторы, влияющие на успешность карьеры.	<b>Уметь:</b> У3 применять техники профессионально-личностного развития; У4 определять перспективы и направления профессионально-личностного роста, пути и способы самосовершенствования <b>Знать:</b> З4 сущность процесса планирования и построения карьеры		
	<b>Содержание учебного материала</b> 1.3.1 Понятие «профессиональная карьера». Планирование деловой карьеры, её этапы. 1.3.2 Понятие адаптации. Виды и стадии адаптации. 1.3.3 Управление трудовой мотивацией. 1.3.4 Осуществление повышения квалификации.	2 2	2
	<b>Практические занятия</b> <b>ПЗ 4</b> Определение форм профессионального роста и карьеры.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> -Подготовить письменное сообщение на тему: «Влияние уровня самооценки на профессиональную карьеру».	3	
ТЕМА 1.4 Управление	<b>Уметь:</b> У5 применять техники и приёмы эффективного общения		

коллективом.	в профессиональной деятельности <b>Знать:</b> 35 особенности этики делового общения и виды делового взаимодействия		
	<b>Содержание учебного материала</b> 1.4.1 Лидерство и руководство, управленческие функции. 1.4.2 Формирование коллектива, методы управления. 1.4.3 Классификация общения. 1.4.4 Аспекты общения.	2 2 2 1	2
	<b>Практические занятия</b> <b>ПЗ 5</b> Оформление резюме при приеме на работу.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> - Анализ конспектов лекций для подготовки к контрольной работе.	2	
	<b>Контрольная работа по разделу 1</b>	1	
<b>РАЗДЕЛ II ТРУДОВЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ</b>		44 22+22с.р	
ТЕМА 2.1 Трудовое право.	<b>Уметь:</b> У6 анализировать разделы трудового договора, с точки зрения приемлемости для своей карьеры; У7 осуществлять проф. деятельность в соответствии с действующим законодательством <b>Знать:</b> 36 основы трудового права; 37 правовые основы организации трудовой деятельности; 38 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации		
	<b>Содержание учебного материала</b> 2.1.1 Понятие трудового права, трудовые правоотношения. 2.1.2 Понятие трудового договора, его виды. 2.1.3 Заключение, прекращение трудового договора. 2.1.4 Права и обязанности работника и работодателя. 2.1.5 Понятие рабочего времени, режим рабочего времени.	2    2	2
	<b>Практические занятия</b> <b>ПЗ 6</b> Оформление трудового договора. <b>ПЗ 7</b> Составление искового заявления о восстановлении на работе.	2 2	
	<b>Самостоятельная работа</b> -Оформить эссе на тему «Мой профессиональный выбор».	4	
ТЕМА 2.2 Дисциплинарная и материальная ответственность.	<b>Уметь:</b> У6 анализировать разделы трудового договора, с точки зрения приемлемости для своей карьеры; У7 осуществлять проф. деятельность в соответствии с действующим законодательством <b>Знать:</b> 36 основы трудового права; 37 правовые основы организации трудовой деятельности;		



	38 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации		
	<b>Содержание учебного материала</b> 2.2.1 Понятие дисциплины труда, методы обеспечения трудовой дисциплины. 2.2.2 Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. 2.2.3 Понятие материальной ответственности, виды. 2.2.4 Условия наступления материальной ответственности.	2	2
	<b>Практические занятия</b> <b>ПЗ 8</b> Определение видов дисциплинарных взысканий.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> - Заполнить таблицу «Основания привлечения сторон трудового договора к материальной ответственности»	4	
ТЕМА 2.3 Трудовые споры.	<b>Уметь:</b> У6 анализировать разделы трудового договора, с точки зрения приемлемости для своей карьеры; У7 осуществлять проф. деятельность в соответствии с действующим законодательством У8 применять нормы трудового права для разрешения трудовых споров <b>Знать:</b> 36 основы трудового права; 37 правовые основы организации трудовой деятельности; 38 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации		
	<b>Содержание учебного материала</b> 2.3.1 Понятие «индивидуальный трудовой спор», порядок рассмотрения. 2.3.2 Понятие «коллективный трудовой спор», порядок рассмотрения. 2.3.3 Экономические споры 2.3.4 Забастовка.	2   1	2
	<b>Практические занятия</b> <b>ПЗ 9</b> Оформление решения комиссии по трудовым спорам <b>ПЗ 10</b> Оформление искового заявления в суд	2 2	
	<b>Самостоятельная работа</b> -Подготовить письменное сообщение на тему «Судебная система России. Прокуратура Р.Ф.»; - Составить кроссворд по дисциплине; - Анализ конспектов лекций для подготовки к контрольной работе; -Анализ конспектов лекций для подготовки к дифференцированному зачёту.	4  6 2	
	<b>Контрольная работа по разделу 2</b>	1	
	<b>ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ: в форме дифференцированного зачета</b>	2	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются

следующие обозначения:

1. *ознакомительный* (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. *репродуктивный* (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. *продуктивный* (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально – экономических дисциплин.

*Оборудование учебного кабинета:*

- ✓ посадочные места по количеству обучающихся;
- ✓ рабочее место преподавателя;
- ✓ комплект учебно-наглядных пособий.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### ОСНОВНЫЕ ИСТОЧНИКИ:

1. Аникин Б.А. Методы повышения производительности труда и инженерно – технических работников / Б.А. Аникин. – М.: НИЦ ИНФРА – М, 2015.-32с.
2. Остапенко Ю.М. Экономика труда: Учебное пособие / Ю.М. Остапенко. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА – М, 2015.-276с. (Высшее образование: Бакалавриат)
3. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.И. Тыщенко. – 3-е изд. – М.: РИОР:ИНФРА – М, 2015.- 224с.- (Профессиональное образование)
4. Цукарёв С.С. Экономические аспекты управленческой деятельности: учебное пособие / С.С. Цукарёв, А.В. Гаач, О.С. Ковалёва; Новосибирский аграрный университет.- Новосибирск: ИЦ НГАУ «Золотой колос», 2015. – 403с.
5. Щипанова Д.Г. Экономика труда: Учебник / Д.Г. Щипанова, М.В. Мелкумова. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА – М, 2015.- 332с.: (Высшее образование: Бакалавриат)

##### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ИСТОЧНИКИ:

6. Батаршев А.В. Диагностика профессионально важных качеств/ И.Алексеева, А.Батаршев, Е. Майорова – СПб: Питер, 2012.-192 с.
7. Волков Б.С. Основы профессиональной ориентации: учебное пособие для вузов/ Б.С. Волков – М.: Академический Проект, 2013. – 331 с.
8. Корнейчук Б.В. Экономика труда: учебное пособие/ Б.В. Корнейчук. – М.: ГАРДАРИКИ, 2012.-264с.
9. Кибанов А.Я., Митрофанова Е.А., Эсаулова И.А. Управление трудовыми ресурсами: учебник/ А.Я. Кибанов, Е.А. Митрофанова, И.А. Эсаулова – М.: ИНФРА, 2012.- 275с.
10. Кузнецова И.В., Филина С.В. Эффективное поведение на рынке труда: учебно-методическое пособие для выпускников профессиональных учебных заведений/ И.В. Кузнецова, С.В. Филина - Ярославль: Центр «Ресурс», 2014. – 164с.
11. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО/ В.В. Румынина / М.: Изд. центр «Академия», 2014.- 181с.
12. Рогожин М.Ю. Как правильно и быстро подготовить резюме, характеристики, рекомендации, отзывы. / М.Ю. Рогожин – СПб: Питер, 2014. – 207 с.
13. Сотникова С.И. Управление карьерой: учебное пособие / С.И. Сотникова – Новосибирск: ИНФРА, 2015 – 342 с.

#### 4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, устных опросов, а также выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	<b>Входной контроль</b> – входная проверочная работа
<b>УМЕНИЯ</b>	
<b>У1</b> ориентироваться в наиболее общих экономических проблемах рынка труда	<b>Текущий контроль</b> – устные, письменные и тестовые опросы; внеаудиторная самостоятельная работа по теме 1.1; экспертная оценка выполнения ПР 1, ПР 2. <b>Рубежный контроль</b> – экспертная оценка выполнения КР 1
<b>У2</b> определять качества и характеристики профессионала XXI века;	<b>Текущий контроль</b> – устные, письменные и тестовые опросы; внеаудиторная самостоятельная работа по теме 1.1; экспертная оценка выполнения ПР 1, 2. <b>Рубежный контроль</b> – экспертная оценка выполнения КР 1
<b>У3</b> применять техники профессионально-личностного развития;	<b>Текущий контроль</b> – устные, письменные и тестовые опросы; внеаудиторная самостоятельная работа по теме 1.2; экспертная оценка выполнения ПР3,4. <b>Рубежный контроль</b> – экспертная оценка выполнения КР 1.
<b>У4</b> определять перспективы и направления профессионально-личностного роста, пути и способы самосовершенствования;	<b>Текущий контроль</b> – устные, письменные и тестовые опросы; внеаудиторная самостоятельная работа по теме 1.3; экспертная оценка выполнения ПР4. <b>Рубежный контроль</b> – экспертная оценка выполнения КР 1.
<b>У5</b> применять техники и приёмы эффективного общения в профессиональной деятельности;	<b>Текущий контроль</b> – устные, письменные и тестовые опросы; внеаудиторная самостоятельная работа по теме 1.4; экспертная оценка выполнения ПР 5. <b>Рубежный контроль</b> – экспертная оценка выполнения КР 2.
<b>У6</b> анализировать разделы трудового договора, с точки зрения приемлемости для своей карьеры;	<b>Текущий контроль</b> – устные, письменные и тестовые опросы; внеаудиторная самостоятельная работа по теме 2.1-2.3; экспертная оценка выполнения ПР6,7. <b>Рубежный контроль</b> – экспертная оценка выполнения КР 2.
<b>У7</b> осуществлять проф. деятельность в соответствии с действующим законодательством;	<b>Текущий контроль</b> – устные, письменные и тестовые опросы; внеаудиторная самостоятельная работа по теме 2.1-2.3; экспертная оценка выполнения ПР 6-10. <b>Рубежный контроль</b> – экспертная оценка выполнения КР 2
<b>У8</b> применять нормы трудового права для разрешения трудовых споров	<b>Текущий контроль</b> – устные, письменные и тестовые опросы; внеаудиторная самостоятельная работа по теме 2.1-2.3; экспертная оценка выполнения ПР6,7,9,10. <b>Рубежный контроль</b> – экспертная оценка выполнения КР 2.
<b>ЗНАНИЯ</b>	

<p><b>31</b> комплекс понятий: рынок труда, профессионализм, профессионал, профессиограмма, культура профессионально-личностного самоопределения;</p>	<p><i>Текущий контроль</i> – устные, письменные и тестовые опросы; внеаудиторная самостоятельная работа по теме 1.1; экспертная оценка выполнения ПР 1, ПР 2. <i>Рубежный контроль</i> – экспертная оценка выполнения КР</p>
<p><b>32</b> роль и значение индивидуальной траектории самоопределения и самореализации в современных социально-экономических условиях производства;</p>	<p><i>Текущий контроль</i> – устные, письменные и тестовые опросы; внеаудиторная самостоятельная работа по теме 1.1; экспертная оценка выполнения ПР 1, 2. <i>Рубежный контроль</i> – экспертная оценка выполнения КР 1</p>
<p><b>33</b> основные этапы личностно-профессионального самосовершенствования и саморазвития;</p>	<p><i>Текущий контроль</i> – устные, письменные и тестовые опросы; внеаудиторная самостоятельная работа по теме 1.2; экспертная оценка выполнения ПР3,4. <i>Рубежный контроль</i> – экспертная оценка выполнения КР 1.</p>
<p><b>34</b> сущность процесса планирования и построения карьеры;</p>	<p><i>Текущий контроль</i> – устные, письменные и тестовые опросы; внеаудиторная самостоятельная работа по теме1.3; экспертная оценка выполнения ПР4. <i>Рубежный контроль</i> – экспертная оценка выполнения КР 1.</p>
<p><b>35</b> особенности этики делового общения и виды делового взаимодействия;</p>	<p><i>Текущий контроль</i> – устные, письменные и тестовые опросы; внеаудиторная самостоятельная работа по теме 1.4; экспертная оценка выполнения ПР 5. <i>Рубежный контроль</i> – экспертная оценка выполнения КР 2</p>
<p><b>36</b> основы трудового права;</p>	<p><i>Текущий контроль</i> – устные, письменные и тестовые опросы; внеаудиторная самостоятельная работа по теме 2.1-2.3; экспертная оценка выполнения ПР6,7. <i>Рубежный контроль</i> – экспертная оценка выполнения КР 2.</p>
<p><b>37</b> правовые основы организации трудовой деятельности;</p>	<p><i>Текущий контроль</i> – устные, письменные и тестовые опросы; внеаудиторная самостоятельная работа по теме 2.1-2.3; экспертная оценка выполнения ПР 6-10. <i>Рубежный контроль</i> – экспертная оценка выполнения КР 2</p>
<p><b>38</b> права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации</p>	<p><i>Текущий контроль</i> – устные, письменные и тестовые опросы; внеаудиторная самостоятельная работа по теме 2.1-2.3; экспертная оценка выполнения ПР6-10. <i>Рубежный контроль</i> – экспертная оценка выполнения КР 2.</p>
	<p><i>Итоговая аттестация</i> – в форме дифференцированного зачета.</p>

ПР - практическая работа

КР – контрольная работа