

УЛЬЯНОВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.12 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ И
ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность **15.02.08** Технология машиностроения

Базовая подготовка

Ульяновск
2015

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы экономики организации правового обеспечения профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального Государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 15.02.08 Технология машиностроения, базовой подготовки (приказ Минобрнауки России № 350 от 18 апреля 2014 года) – ред.2, изм.10%

РЕКОМЕНДОВАНА

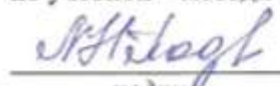
на заседании ЦМК права и экономики
Председатель ЦМК


_____ Л.Л. Лиликина
подпись

Протокол №11
от «03» июня 2015г.

УТВЕРЖДАЮ


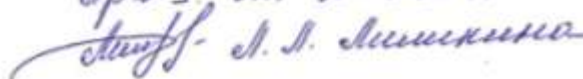
Заместитель директора
по учебной – методической работе


_____ Л.Н. Подкладкина
подпись

от «04» июня 2015г.

ОРГАНИЗАЦИЯ-РАЗРАБОТЧИК: ОГБОУ СПО «Ульяновский авиационный колледж»

РАЗРАБОТЧИКИ: Яранова Е.В., преподаватель правовых дисциплин Ульяновского авиационного колледжа
Лаганина Ю.В., преподаватель экономических дисциплин Ульяновского авиационного колледжа
Симонова Е.А., Игнатова Е.В.

Пр №1 от 30.08.2016

Пр №1 от 30.08.2014


СОДЕРЖАНИЕ

	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	стр. 4
1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Содержание учебной дисциплины «Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности» направлено на формирование профессиональных и общих компетенций:

- ПК 1.1 Использовать конструкторскую документацию при разработке технологических процессов изготовления деталей.
- ПК 1.2 Выбирать метод получения заготовок и схемы их базирования.
- ПК 1.3 Составлять маршруты изготовления деталей и проектировать технологические операции.
- ПК 1.4 Разрабатывать и внедрять управляющие программы обработки деталей.
- ПК 1.5 Использовать системы автоматизированного проектирования технологических процессов обработки деталей.
- ПК 2.1 Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.
- ПК 2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
- ПК 2.3 Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.
- ПК 3.1 Участие в реализации технологического процесса по изготовлению деталей
- ПК 3.2 Проводить контроль соответствия качества деталей требованиям технической документации
- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5 Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечение ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения учебной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО базовой подготовки 15.02.08 Технология машиностроения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по рабочей профессии 16045 Оператор станков с программным управлением

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

П.00 Профессиональный цикл

ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины.

ОП.12 Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся ДОЛЖЕН УМЕТЬ:

- У1** оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- У2** рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);
- У3** разрабатывать бизнес-план;
- У4** защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, и трудовым законодательством;
- У5** анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся ДОЛЖЕН ЗНАТЬ:

- З1** действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно- хозяйственную деятельность;
- З2** материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;
- З3** методику расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;
- З4** методику разработки бизнес- плана;
- З5** механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- З6** основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;
- З7** основы организации работы коллектива исполнителей;
- З8** основы планирования, финансирования и кредитования организации;
- З9** особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- З10** производственную и организационную структуру организации;
- З11** основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно - правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- З12** классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- З13** права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **180** часов, в том числе:

- ✓ обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **120** часов;
- ✓ самостоятельной работы обучающегося **60** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	180
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	120
в том числе:	
- теоретические занятия	67
- практические занятия	30
- лабораторные занятия	<i>не предусмотрены</i>
- курсовой проект (работа)	20
- контрольные работы	3
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	60
в том числе:	
- ознакомление с нормативно - правовыми актами	6
- написание конспектов	8
- систематизация пройденного материала: составление сравнительных таблиц и логических схем	12
- подготовка сообщений	17
- решение заданий по образцу	5
- изучение образцов документов	2
- составление схемы-конспекта	5
- выполнение аналитического задания	7
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Введение	Значение учебной дисциплины «Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности» в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной образовательной программы. Цели, задачи, структура дисциплины.	2	1
РАЗДЕЛ 1 ОРГАНИЗАЦИЯ (ПРЕДПРИЯТИЕ) КАК ХОЗЯЙСТВУЮЩИЙ СУБЪЕКТ		45 27+20	
ТЕМА 1.1. Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект.	Уметь: - ориентироваться в существенных характеристиках различных организационно- правовых форм организаций, -составлять примерный устав и учредительный договор организации. Знать: - определение организации, цели деятельности, основные экономические характеристики (форма собственности, степень экономической свободы, форма деятельности); - организационно - правовые формы организаций: определения, характеристику, хозяйственных товари-		

	<p>ществ, хозяйственных обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий - сущность и особенности функционирования;</p> <p>- учредительные документы организации: устав, учредительный договор- сущностную характеристику и содержание.</p>		
	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>1.1.1 Понятие организации, цели деятельности, основные экономические характеристики (форма собственности, степень экономической свободы, форма деятельности).</p> <p>1.1.2. Организационно - правовые формы организаций: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия - сущность и особенности функционирования.</p> <p>1.1.3. Учредительные документы организации: устав, учредительный договор.</p>	6	2
	<p>Практические занятия</p> <p>ПЗ 1 Анализ устава предприятия</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>- составить сравнительно - правовую таблицу «Устав и учредительный договор, как учредительные документы организации»;</p> <p>- составить сравнительно - правовую таблицу «Организационно - правовые формы юридических лиц»</p>	4	
<p>ТЕМА 1.2. Организационная и производственная структура организации (предприятия).</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отличать типы производства; - выявлять влияние типа производства на методы его организации; - выделять элементы производственной инфраструктуры <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение, характеристику и значение организационной структуры предприятия; - определение и характеристику типов организационной структуры предприятия; - технико-экономическую характеристику типов производства; - характер влияния типа производства на методы его организации; - определение и характеристику производственной структуры организации (предприятия) и факторы, влияющие на нее, элементы производственной структуры; - определение и характеристику функциональных подразделений организации (предприятия); - определение и характеристику производственной инфраструктуры; - определение и характеристику инструментального, ремонтного хозяйства; - характеристику организации транспортного хозяйства 		

	- характеристику системы сбыта продукции; - тенденции развития производственной инфраструктуры.		
	Содержание учебного материала: 1.2.1. Понятие и значение организационной структуры предприятия. 1.2.2. Типы организационной структуры предприятия и их характеристика. 1.2.3. Типы производства: массовое, серийное, единичное; их технико-экономическая характеристика. 1.2.4. Влияние типа производства на методы его организации. 1.2.5. Производственная структура организации (предприятия), факторы, влияющие на нее. Элементы производственной структуры. 1.2.6. Функциональные подразделения организации (предприятия). 1.2.7. Производственная инфраструктура. 1.2.8. Инструментальное, ремонтное хозяйство. 1.2.9. Организация транспортного хозяйства. 1.2.10. Система сбыта продукции. 1.2.11. Тенденции развития производственной инфраструктуры.	2	2
	Практические занятия ПЗ 2 Разработка организационной и производственной структуры предприятия.	2	
	Самостоятельная работа - составить конспект по теме «Производственная инфраструктура как необходимая основа для экономического развития организации»	4	
ТЕМА 1.3. Производственный и технологический процессы.	Уметь: - определять элементы производственного и технологического процесса; Знать: - определение, характеристику, содержание, структуру производственного процесса в организации; - определение, характеристику производственный цикл, его длительность. - определение, принципы и методы организации производственного процесса; - определение, характеристику технологического процесса, его элементы.		
	Содержание учебного материала: 1.3.1. Производственный процесс в организации: понятие, содержание, структура. 1.3.2. Производственный цикл, его длительность. 1.3.3. Принципы и методы организации производственного процесса. Технологический процесс, его элементы.	2	2
	Практические занятия <i>Не предусмотрены</i>		

	<p>Самостоятельная работа</p> <p>- подготовить сообщение по одной из следующих тем «Производственный цикл», «Принципы и методы организации производственного процесса» и выступление с ним на семинарском занятии.</p>	3	
ТЕМА 1.4. Источники правового регулирования производственно - хозяйственной деятельности организации.	<p>Уметь:</p> <p>- различать источники правового регулирования хозяйственной деятельности организации;</p> <p>Знать:</p> <p>- определение и виды источников правового регулирования хозяйственной деятельности организации;</p> <p>- определение и характеристику правового регулирования производственной деятельности организации;</p> <p>- определения и характеристики правовых регуляторов производственной деятельности организации.</p>		
	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>1.4.1. Понятие и виды источников правового регулирования хозяйственной деятельности организации.</p> <p>1.4.2. Понятие правового регулирования производственной деятельности организации.</p> <p>1.4.3. Правовые регуляторы производственной деятельности организации: система стандартизации, система сертификации, система обеспечения единства измерений, правовые нормы охраны окружающей среды и промышленной безопасности, лицензирование деятельности.</p>	4	2
	<p>Практические занятия</p> <p><i>Не предусмотрены</i></p>		
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>- написать сообщение на тему «Гражданский кодекс Российской Федерации, как источник правового регулирования хозяйственной деятельности организации» и выступить с ним на семинарском занятии.</p>	3	
ТЕМА 1.5. Хозяйственные споры организации (предприятия) и порядок их разрешения.	<p>Уметь:</p> <p>-составлять претензии;</p> <p>- составлять исковые заявления в арбитражный суд;</p> <p>- составлять апелляционные жалобы в арбитражный суд;</p> <p>- составлять кассационные жалобы в арбитражный суд.</p> <p>Знать:</p> <p>- определение и содержание хозяйственных споров организации;</p> <p>-определение и характеристику досудебного порядка урегулирования споров;</p> <p>- определение и характеристику рассмотрения споров в арбитражном суде первой инстанции;</p> <p>- определение и характеристику исковой давности, правила применения исковой давности;</p> <p>- определение и характеристику производства в апелляционной инстанции;</p> <p>- определение и характеристику производства в кассационной инстанции;</p>		

	<ul style="list-style-type: none"> - определение и характеристику производства в порядке надзора; - определение и характеристику исполнительного производства; - определение и характеристику рассмотрения споров третейскими судами; 		
	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>1.5.1. Понятие и содержание хозяйственных споров организации.</p> <p>1.5.2. Досудебный порядок урегулирования споров.</p> <p>1.5.3. Рассмотрение споров в арбитражном суде первой инстанции.</p> <p>1.5.4. Исковая давность.</p> <p>1.5.5. Производство в апелляционной инстанции.</p> <p>1.5.6. Производство в кассационной инстанции.</p> <p>1.5.7. Производство в порядке надзора.</p> <p>1.5.8. Исполнительное производство.</p> <p>1.5.9. Рассмотрение споров третейскими судами.</p>	6	2
	<p>Практические занятия</p> <p>ПЗ 3 Составление искового заявления в арбитражный суд</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа</p> <ul style="list-style-type: none"> - составить сравнительную таблицу «Подведомственность дел арбитражным судам» - составить сравнительную таблицу «Производство в арбитражном суде апелляционной, кассационной инстанции, производство в порядке надзора». 	6	
	Контрольная работа №1 по разделу 1	1	
РАЗДЕЛ 2 МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКИЕ, ФИНАНСОВЫЕ И ТРУДОВЫЕ РЕСУРСЫ ОРГАНИЗАЦИИ.		65 43+22ср	
ТЕМА 2.1. Имущество и капитал организации	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать показатели эффективности основных производственных фондов; - рассчитывать показатели оборачиваемости оборотных средств предприятия. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение, характеристику, виды имущества организации; - определение, характеристику, виды капитала организации; 		
	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>2.1.1. Имущество организации: понятие, состав.</p> <p>2.1.2. Капитал организации. Источники формирования капитала.</p> <p>2.1.3 Уставный капитал. Особенности формирования уставного капитала акционерных обществ.</p> <p>2.1.4. Основной и оборотный капитал.</p> <p>2.1.5. Основные производственные фонды организации</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение понятия. <p>2.1.6. Экономическая сущность и воспроизводство основных производственных фондов.</p> <p>2.1.7. Состав и классификация основных средств.</p>	6	2

	<p>2.1.8. Виды оценки и методы переоценки основных средств.</p> <p>2.1.9 Виды износа и методы начисления амортизации основных средств.</p> <p>2.1.10. Показатели использования основных средств: экстенсивные, интенсивные, общие. Пути улучшения использования основных средств организации.</p> <p>2.1.11. Арендные механизмы: понятие, роль, преимущества и недостатки.</p> <p>2.1.12. Лизинг и франчайзинг в РФ.</p> <p>2.1.13. Оборотные средства организации - определение понятия. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств. Элементы оборотных средств, нормируемые и ненормируемые оборотные средства.</p> <p>2.1.14. Принципы и порядок нормирования.</p> <p>2.1.15. Определение потребности в оборотных средствах.</p> <p>2.1.16. Нормирование материалов, незавершенного производства и готовой продукции.</p> <p>2.1.17. Показатели использования оборотных средств: длительность одного оборота, коэффициент оборачиваемости.</p> <p>2.1.18. Оборачиваемость оборотных средств.</p>		
	<p>Практические занятия</p> <p>ПЗ 4 Расчет амортизационных отчислений и баланса рабочего времени</p> <p>ПЗ 5 Расчет стоимости основных средств и их показателей</p> <p>ПЗ 6 Расчет показателей использования основного капитала</p>	6	
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>- написать сообщение на тему «Арендные механизмы: понятие, виды, особенности»</p> <p>- построить схему движения оборотного капитала</p> <p>- изучить тарифно-квалификационный справочник</p>	5	
ТЕМА 2.2. Основы финансирования и кредитования предприятия.	<p>Уметь:</p> <p>- выделять основные черты финансирования и кредитования предприятия.</p> <p>Знать:</p> <p>- теоретические основы финансирования предприятий;</p> <p>- содержание и сущность финансирования предприятий;</p> <p>- финансовый механизм предприятия;</p> <p>- определение и виды кредитования предприятия;</p> <p>- органы, осуществляющие кредитование предприятий</p> <p>- определения и функции;</p> <p>- сущность кредитных правоотношений.</p>		
	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>2.2.1. Теоретические основы финансирования предприятий</p> <p>2.2.2. Содержание и сущность финансирования предприятий.</p> <p>2.2.3. Финансовый механизм предприятия.</p>	2	2

	<p>2.2.4. Понятие и виды кредитования предприятия. 2.2.5. Органы, осуществляющие кредитование предприятий. 2.2.6. Кредитные правоотношения.</p> <p>Практические занятия <i>Не предусмотрены</i></p> <p>Самостоятельная работа - подготовить сообщение по теме «Особенности финансирования предприятий в России и за рубежом»</p>		
ТЕМА 2.3 Трудовые ресурсы организации.	<p>Уметь: - составлять трудовой договор; - защищать права работника; - рассчитывать заработную плату различных форм и видов; - применять порядок начисления доплат и выплат</p> <p>Знать: - определение и состав трудовых правоотношений; - источники правового регулирования трудовых правоотношений; - определение, виды, содержание, процедуру заключения, изменения, прекращения трудового договора; - права и обязанности работников в соответствии с трудовым законодательством; - определение и способы защиты прав работников; - факторы, влияющие на производительность работы; - формы и виды заработной платы; - виды доплат и надбавок</p>		
	<p>Содержание учебного материала: 2.3.1. Понятие и состав трудовых правоотношений. 2.3.2. Источники правового регулирования трудовых правоотношений. 2.3.3. Трудовой договор: понятие, виды, содержание, заключение, изменение, прекращение. 2.3.4. Права и обязанности работников в соответствии с трудовым законодательством. 2.3.5. Защита прав работников: понятие, способы: самозащита работниками трудовых прав, защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами, государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, судебная защита. 2.3.6. Организация труда на предприятии: основные правила организации труда, сущность нормирования труда, методы изучения затрат рабочего времени. 2.3.7. Трудовые ресурсы и производительность труда: категории персонала, планирование его численности, показатели производительности и их расчет, факторы роста, классификация затрат времени 2.3.8. Формы и системы оплаты труда: основные понятия, сущность тарифной системы, порядок начисления заработной платы различных форм и видов</p>	20	2

	<p>Практические занятия</p> <p>ПР 7 Решение задач на тему «Трудовой договор»</p> <p>ПР 8 Составление примерного трудового договора</p> <p>ПР 9 Решение задач на тему «Трудовые отношения»</p> <p>ПР 10 Расчет заработной платы различных категорий работников</p>	8	2
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>-составить схему-конспект «Защита прав работников»;</p> <p>- изучить раздел 3 «Трудового кодекса Российской Федерации» от 13.12. 2001 №197-ФЗ.</p> <p>- изучение образцов трудовых договоров</p> <p>- подготовить доклад на тему «Бюджет рабочего времени»</p>	15	
	<p>Контрольная работа №2 по разделу 2</p>	1	
<p>Раздел 3 ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ В РЫНОЧНОЙ ЭКОНОМИКЕ. ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ МЕНЕДЖМЕНТА ПРЕДПРИЯТИЯ.</p>		45 28+18ср	
<p>ТЕМА 3.1 Ценообразование в рыночной экономике.</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять калькуляцию продукции; - распределять косвенные затраты; - формировать цену продукта; - применять ценовые стратегии; - рассчитывать точку безубыточности изделий <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение себестоимости и состав затрат, включаемых в себестоимость; - классификацию затрат; - состав калькуляции продукции - пути снижения затрат - виды цен, стратегий - порядок расчета точки безубыточности изделий 		
	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>3.1.1. Сущность себестоимости: состав затрат, формирующих себестоимость продукции; формирование калькуляции продукции; распределение косвенных затрат</p> <p>3.1.2. Система цен и их классификация; факторы, влияющие на уровень цен; ценовая конкуренция.</p> <p>3.1.3. Ценовая политика, виды и сущность ценовых стратегий.</p> <p>3.1.4. Точка безубыточности: понятие, расчет, способы улучшения работы организации</p> <p>3.1.5. Прибыль и рентабельность</p>	7	2
	<p>Практическое занятия</p> <p>ПР 11 Составление калькуляции продукции</p> <p>ПР 12 Расчет точки безубыточности изделий</p>	4	
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>- составить схему по классификации норм и нормативов;</p> <p>- подготовить доклад на тему «Ценовые стратегии»</p>	4	

ТЕМА 3.2 Маркетинговая деятельность организации.	<p>Уметь: -ориентироваться в целях маркетинга; - определять эффективность рекламы различных видов;</p> <p>Знать: -определение маркетинга и его основы; - определение и характеристики рекламы; - сущность и значение качества продукции.</p>		
	<p>Содержание учебного материала: 3.2.1. Маркетинг и его основы. 3.2.2. Понятия и концепции маркетинга: концепция совершенствования производства, концепция качества товаров, концепция сбыта. 3.2.3. Принципы и цели маркетинга: ориентация производства на рынок, конкурентоспособность, высокая рентабельность. 3.2.4. Функции маркетинга и этапы его организации. 3.2.5. Реклама: назначение, классификация, требования к рекламе; правовая база рекламной деятельности; планирование и проведение рекламных компаний; виды рекламы; эффективность рекламы разных видов. 3.2.6. Сущность и значение повышения качества продукции. 3.2.7. Система показателей качества продукции. 3.2.8. Конкурентоспособность продукции, ее сущность и методы определения. 3.2.9. Показатели конкурентоспособности.</p>	2	2
	<p>Практические занятия ПЗ 13 Составить рекламу изделия (по заданию преподавателя)</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа - подготовить сообщение по одной из следующих тем: «Категории маркетинга», «Принципы маркетинга», «Виды и функции маркетинга».</p>	4	
ТЕМА 3.3 Основные положения менеджмента организации	<p>Уметь: -ориентироваться в целях менеджмента;</p> <p>Знать: -определение менеджмента организации и его основы.</p>		
	<p>Содержание учебного материала: 3.3.1. Понятие, сущность, цели, задачи, функции менеджмента. 3.3.2. Основные методы управления. 3.3.3. Стадии менеджмента. 3.3.4. Этика и психология деловых бесед, переговоров. 3.3.5. Принципы делового общения. 3.3.6. Бизнес- планирование: составные элементы, этапы и виды внутрифирменного планирования. 3.3.7. Основные принципы и элементы планирования. 3.3.8. Понятие «бизнес-план», типы, структура бизнес-плана.</p>	4	2
	<p>Практические занятия ПР 14 Составление бизнес-план предприятия.</p>	2	

	<p>Самостоятельная работа</p> <ul style="list-style-type: none"> - составить сравнительную таблицу «Конкуренты организации» - составить сравнительную таблицу «Цены и ценовые стратегии конкурентов» 	7	
<p>ТЕМА 3.4 Основные технико-экономические показатели работы организации</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать показатели экономической эффективности капитальных вложений. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - показатели по производству продукции: натуральные и стоимостные; - производственная мощность предприятия, порядок ее расчета в организации; - технико-экономические показатели использования оборудования; - показатели технического развития и организации производства, их расчет; - нормы и нормативы, их классификация и порядок расчета; - показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику: приведенные затраты, коэффициент эффективности и срок окупаемости; - показатели использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов. 		
	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>3.4.1. Показатели по производству продукции: натуральные и стоимостные.</p> <p>3.4.2. Производственная мощность предприятия, порядок ее расчета в организации.</p> <p>3.4.3. Техничко-экономические показатели использования оборудования.</p> <p>3.4.4. Показатели технического развития и организации производства, их расчет.</p> <p>3.4.5. Нормы и нормативы, их классификация и порядок расчета.</p> <p>3.4.6. Показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику: приведенные затраты, коэффициент эффективности и срок окупаемости.</p> <p>3.4.7. Показатели использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.</p>	4	2
	<p>Практические занятия</p> <p>ПР 15 Расчет экономической эффективности капитальных вложений</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа</p> <ul style="list-style-type: none"> - решение задач по теме «Производственная мощность предприятия» 	2	
	<p>Контрольная работа №3 по разделу 3</p>	1	
<p>КУРСОВАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ)</p>			
<p>ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ (проекта):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Автономные учреждения. 2. Акционерное общество. 			

<ol style="list-style-type: none"> 3. Акционерные общества и защита прав акционеров. 4. Амортизационная политика. 5. Амортизационная политика предприятия. 6. Амортизация и её роль в обновлении основного капитала. 7. Амортизация и износ ОФ предприятия. 8. Амортизация основных производственных фондов. 9. Амортизация основных фондов 10. Анализ влияния внешней среды на деятельность предприятия. 11. Анализ движения работников предприятия. 12. Анализ дебиторской задолженности. 13. Анализ денежных потоков предприятия. 14. Анализ деятельности предприятия и разработка предложений по его совершенствованию. 15. Анализ деятельности предприятия и разработка предложений по улучшению его работы. 16. Анализ доходов, рентабельности и прибыли производственного предприятия в условиях рыночных отношений. 17. Анализ затрат и себестоимости продукции. 18. Анализ и оценка источников формирования оборотных активов организации. 19. Анализ и планирование товарооборота на предприятии оптовой торговли. 20. Анализ и планирование трудовых ресурсов в торговле. 21. Анализ использования оборотных средств на примере. 22. Анализ использования оборотных фондов предприятия. 23. Анализ кадровой структуры предприятия. 24. Анализ конкурентоспособности компании в долгосрочном периоде её функционирования. 25. Анализ конкурентоспособности предприятия. 26. Анализ объёма производства, реализации и качества продукции. 27. Анализ платежеспособности и диагностика риска банкротства предприятия. 28. Анализ предприятия. 29. Анализ прибыли и рентабельности. 30. Анализ прибыли и рентабельности хозяйственной деятельности предприятия. 31. Анализ производительности труда. 32. Анализ себестоимости продукции и пути ее снижения. 33. Анализ собственного капитала предприятия. 34. Анализ состояния и использования основных фондов предприятия. 35. Анализ состояния и пути повышения фондоотдачи. 36. Анализ трудовых ресурсов и пути повышения производительности труда. 37. Анализ уровня концентрации и монополизации производства в регионе. 38. Анализ финансового положения предприятия. 39. Антимонопольная политика РФ значение и проблемы. 40. Бестарифная система оплаты труда. 41. Взаимоотношения предприятия с институтами финансово-кредитной системы. 42. Виды предприятий. 43. Внешняя и внутренняя среда в процессе деятельности предприятия. 		
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> 44. Государственное регулирование инвестиционной деятельности в РФ. 45. Заработная плата. 46. Затраты и себестоимость продукции предприятия. 47. Затраты предприятия. Их классификация. 48. Издержки предприятия. 49. Издержки производства. 50. Изменение себестоимости продукции в зависимости от действия различных факторов производства. 51. Инвестиционные ресурсы и факторы их использования. 52. Инфляция её сущность виды и механизмы развертывания. 53. Кадровая политика предприятия. 54. Кадровая политика предприятия и ее влияние на конечный результат деятельности предприятия. 55. Кадровое планирование. 56. Кадры организации и производительность труда. 57. Капитал и имущество предприятий: сущность и источники формирования. 58. Конкурентоспособность организации и методы ее оценки. 59. Конкурентоспособность продукции. 60. Конкуренция на внешнем рынке: сущность, элементы, формы 61. Лизинг - основные положения и роль в современной экономики. 62. Лизинг как эффективная форма производственного инвестирования. 63. Малые предприятия и их развитие в современных условиях. 64. Маркетинг как фактор повышения устойчивости и адаптации предприятия к рынку. 65. Материально техническое снабжение предприятия. 66. Методы оценки основных фондов на предприятии. 67. Многообразии и противоречии интересов в современной экономике. 68. Мотивация труда и ее роль в условиях рыночной экономики. Принцип и механизм организации оплаты труда на торговом предприятии. 69. Мотивация трудовой деятельности предприятия. 70. Налоговая политика как инструмент достижения экономического роста деятельности предприятия ДОС 71. Нематериальные активы предприятия. 72. Обеспечение предприятий оборотными средствами и эффективное их использование. 73. Обобщающие показатели эффективности функционирования предприятия. 74. Оборотные средства. 75. Оборотные средства и пути улучшения их использования. 76. Оборотные средства предприятия. 77. Оборотные средства: их состав и классификация. 78. Оборотные фонды предприятия. Показатели использования фондов 79. Оплата труда работников в системе управления персоналом. 80. Планирование выручки от реализации и финансовых результатов предприятия. 81. Планирование деятельности предприятия. 82. Планирование деятельности предприятия. Техничко-экономические расчёты. 83. Планирование и реализация готовой продукции. 84. Планирование издержек обращения торгового предприятия. 		
--	--	--

85. Расчет технико-экономических показателей энергоснабжения механосборочного цеха.		
86. Расчет технико-экономических показателей энергохозяйства цеха.		
87. Расчет цеховой себестоимости изготовления детали.		
88. Расчёт экономических критериев производственно - хозяйственной деятельности предприятия.		
89. Расчет экономических показателей.		
90. Рентабельность предприятия, пути её повышения.		
91. Собственные оборотные средства, как показатель платёжеспособности и ликвидности предприятия.		
92. Совершенствование использования основных фондов.		
93. Совершенствование системы оплаты труда на предприятии.		
94. Совершенствование системы сбыта продукции на предприятии.		
95. Современные формы организации труда.		
96. Содержание производственной и коммерческой деятельности предприятия.		
97. Технико-экономическое обоснование разработки программного модуля. Расчет режимов резания при точении и шлифовании.		
98. Трудовые ресурсы предприятия: формирование и эффективность их использования.		
99. Удержания из заработной платы .		
100. Управление персоналом на предприятии.		
101. Управление предприятием.		
102. Управление финансовыми ресурсами авансированными в оборотные средства.		
103. Успех в управлении предприятием и обеспечения его развития.		
104. Факторинг как источник формирования оборотных средств предприятия.		
105. Факторы и резервы повышения производительности труда.		
106. Финансовая отчетность на предприятии.		
107. Финансовое планирование на предприятии.		
108. Финансовый результат деятельности предприятия.		
109. Формирование и распределение прибыли предприятия.		
110. Характеристика и оценка деятельности предприятия.		
111. Хозяйственная деятельность некоммерческих организаций, ее механизм и структура.		
112. Цена и ценообразование в условиях рынка.		
113. Ценовая политика организации.		
114. Ценовая политика предприятия и ее влияние на финансовые результаты.		
115. Экономика и организация производства.		
116. Экономика и управление производством - Анализ себестоимости проката и пути снижения затрат.		
117. Экономика отрасли и предприятия.		
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) –	20	
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ: экзамен		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета экономики организации, менеджмента и документационного обеспечения управления.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий
- плакаты «Трудовой договор», «Производственный процесс».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

ОСНОВНЫЕ ИСТОЧНИКИ:

1. Конституция Российской Федерации" от 12.12.1993.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ
3. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 N 51-ФЗ
4. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"
5. Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"
6. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ "Об акционерных обществах"
7. Федеральный закон от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях"
8. Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью"
9. Федеральный закон от 08.05.1996 N 41-ФЗ "О производственных кооперативах"
10. Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"
11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)"
12. Скляренко. Экономика предприятия / В.К. Скляренко, В.М. Прудников.- М.: ИНФРА-М, 2015.- 528 с.
13. Туровец О.Г. Организация производства и управления предприятием: Учебник/ О.Г.Туровец, В.Б. Родионов, М.И. Бухалков.-3е изд.- М.:НИЦ ИНФРА-М,2015-506с.
14. Кнышева Е.Н. Экономика организации: Учебник/ Е.Н.Кнышева, Е.Е. Панфилова.-М.: ИД Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015-336с
15. Коршунова Е.Д. Экономика, организация и управление промышленным предприятием: Учебник/Е.Д.Коршунова, О.В. Попова, И.Д.Дорожкин, и др.- М.:КУРС:ИНФРА-М, 2017-272с.
16. Хабибуллин А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности / А.Г. Хабибуллин, К. Р. Мурсалимов.– М.: Форум, 2011. – 336 с.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ИСТОЧНИКИ:

17. Гасанов К.К. Трудовое право России :учебник/ под ред.Гасанова К.К., Мышко Ф.Г.,М.: «ИНФРА-М», 2012. — 503 с
18. Тихомиров М.Ю. Трудовой договор. Практическое пособие для работодателей и работников / Тихомиров М.Ю. М.: Издание Тихомирова М.Ю., 2010. – 208 с.

ИНТЕРНЕТ-ИСТОЧНИКИ

19. Юридическая библиотека <http://www.alleng.ru/edu/jurispr3.htm>

20. Официальный сайт Верховного Суда РФ <http://www.supcourt.ru/>

21. Правовая информационно-справочная система Консультант плюс
<http://www.consultant.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, устных и письменных опросов, а также выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	Входной контроль – входная проверочная работа проводится на первом занятии
УМЕНИЯ	
У1 оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;	Текущий контроль – устные и письменные опросы, экспертная оценка выполнения ПР 1,2,7 Рубежный контроль – экспертная оценка выполнения КР 2
У2 рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);	Текущий контроль – устные и письменные опросы, экспертная оценка выполнения ПР 13 Рубежный контроль – экспертная оценка выполнения КР 3
У3 разрабатывать бизнес-план;	Текущий контроль – устные и письменные опросы, экспертная оценка выполнения ПР 11,12 Рубежный контроль – экспертная оценка выполнения КР 3
У4 защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, и трудовым законодательством;	Текущий контроль – устные и письменные опросы, экспертная оценка выполнения ПР 3-5 Рубежный контроль – экспертная оценка выполнения КР 1
У5 анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	Текущий контроль – устные и письменные опросы, экспертная оценка выполнения ПР 3-5 Рубежный контроль – экспертная оценка выполнения КР 1
ЗНАНИЯ	
З1 действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно- хозяйственную деятельность;	Текущий контроль – устные и письменные опросы, экспертная оценка выполнения ПР 3 Рубежный контроль – экспертная оценка выполнения КР 1
З2 материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;	Текущий контроль – устные и письменные опросы, экспертная оценка выполнения ПР 2,6,7 Рубежный контроль – экспертная оценка выполнения КР 1,2
З3 методику расчета основных технико-экономических показателей деятельности органи-	Текущий контроль – устные и письменные опросы, экспертная оценка выполнения ПР 13 Рубежный контроль – экспертная оценка выполнения

зации;	КР 3
34 методику разработки бизнес-плана;	<i>Текущий контроль</i> –устные и письменные опросы, экспертная оценка выполнения ПР 11,12 <i>Рубежный контроль</i> – экспертная оценка выполнения КР 3
35 механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;	<i>Текущий контроль</i> –устные и письменные опросы, экспертная оценка выполнения ПР 6,7,9 <i>Рубежный контроль</i> – экспертная оценка выполнения КР 2,3
36 основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;	<i>Текущий контроль</i> –устные и письменные опросы, экспертная оценка выполнения ПР 7,10 <i>Рубежный контроль</i> – экспертная оценка выполнения КР 3
37 основы организации работы коллектива исполнителей;	<i>Текущий контроль</i> –устные и письменные опросы, экспертная оценка выполнения ПР 12 <i>Рубежный контроль</i> – экспертная оценка выполнения КР 3
38 основы планирования, финансирования и кредитования организации;	<i>Текущий контроль</i> –устные и письменные опросы, экспертная оценка выполнения ПР 11,12 <i>Рубежный контроль</i> – экспертная оценка выполнения КР 2,3
39 особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;	<i>Текущий контроль</i> –устные и письменные опросы, экспертная оценка выполнения ПР 11,12 <i>Рубежный контроль</i> – экспертная оценка выполнения КР 3
310 производственную и организационную структуру организации;	<i>Текущий контроль</i> –устные и письменные опросы, экспертная оценка выполнения ПР 2 <i>Рубежный контроль</i> – экспертная оценка выполнения КР 1
311 основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно- правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;	<i>Текущий контроль</i> –устные и письменные опросы, экспертная оценка выполнения ПР 8 <i>Рубежный контроль</i> – экспертная оценка выполнения КР 2
312 классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;	<i>Текущий контроль</i> –устные и письменные опросы, экспертная оценка выполнения ПР 1-7 <i>Рубежный контроль</i> – экспертная оценка выполнения КР 1,2
313 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	<i>Текущий контроль</i> –устные и письменные опросы, экспертная оценка выполнения ПР 6 <i>Рубежный контроль</i> – экспертная оценка выполнения КР 2

ПР - практическая работа

КР – контрольная работ