

УЛЬЯНОВСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 АУДИТ

Специальность **38.02.01** Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Базовая подготовка

Ульяновск
2015

Рабочая программа учебной дисциплины «Аудит» разработана на основе Федерального Государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), базовой подготовки (приказ Минобрнауки России № 832 от 28.07.14) – ред.2, изм.10%

РЕКОМЕНДОВАНА

на заседании ЦМК права и экономики
Председатель ЦМК

 Л.Л. Лиликина
подпись

Протокол №11
от «03» июня 2015г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе

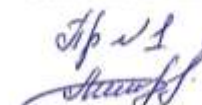

 Л.Н. Подкладкина
подпись

от «04» июня 2015г.

ОРГАНИЗАЦИЯ - РАЗРАБОТЧИК: ОГБОУ СПО «Ульяновский авиационный колледж»

РАЗРАБОТЧИКИ:

Трофимова В.Я., преподаватель Ульяновского авиационного колледжа
Теребилова С.Ю., преподаватель Ульяновского авиационного колледжа

 Л.Л. Лиликина
Пр №1 от 30.08.2016
 Л.Л. Лиликина
Пр №1 от 30.08.2014

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	стр. 4
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Содержание учебной дисциплины «Аудит» направлено на формирование профессиональных и общих компетенций:

- ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.
- ПК 1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.
- ПК 1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.
- ПК 1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
- ПК 2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
- ПК 2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.
- ПК 2.3 Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.
- ПК 2.4 Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.
- ПК 2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
- ПК 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
- ПК 3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
- ПК 3.3 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
- ПК 3.4 Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
- ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
- ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
- ПК 4.3 Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
- ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5 Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

- ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АУДИТ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Аудит» является частью основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) в соответствии с ФГОС по специальности СПО базовой подготовки 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по рабочей профессии: 23369 Кассир

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

П.00 Профессиональный цикл

ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины

ОП.09 Аудит

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся ДОЛЖЕН УМЕТЬ:

- У1** ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- У2** выполнять задания по проведению аудиторских проверок;
- У3** выполнять задания по составлению аудиторских заключений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся ДОЛЖЕН ЗНАТЬ:

- З1** основные принципы аудиторской деятельности;
- З2** нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- З3** основные процедуры аудиторской проверки;
- З4** порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося **96 часов**, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося **65 часов**;
- самостоятельная работа обучающегося **31 час**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе:	65
- теоретические занятия	38
- практические занятия	24
- лабораторные занятия	<i>не предусмотрены</i>
- курсовой проект (работа)	<i>не предусмотрены</i>
- контрольные работы	3
Самостоятельная работа обучающегося (всего) в том числе:	31
- изучение нормативных документов;	8
- конспектирование текста первоисточника (4 машинописных листа);	4
- составление таблиц для систематизации учебного материала;	4
- работа с дополнительной литературой;	4
- подготовка рефератов (5 машинописных листов);	4
- решение ситуационных задач.	5
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ: в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Аудит»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Введение	Основы аудита	1	1
РАЗДЕЛ 1 ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АУДИТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
ТЕМА 1.1. Сущность, содержание, цели и задачи аудиторской деятельности	Уметь: - ставить задачу проведения аудиторской проверки.		
	Знать: - сущность аудита; - организацию аудиторской службы.		
	Содержание учебного материала 1.1.1 Возникновение аудита. 1.1.2 Понятие аудита, его основные цели и задачи. 1.1.3 Виды аудита.	4	2
	Практические занятия – не предусмотрены		
	Самостоятельная работа - не предусмотрена		
ТЕМА 1.2. Процедуры аудиторской деятельности	Уметь: - применять аудиторские стандарты при проведении аудиторской проверки, Знать: - методы аудиторской проверки.		

	Содержание учебного материала 1.2.1 Документирование аудита. 1.2.2 Аудиторские процедуры.	4	2
	Самостоятельная работа - составить процедуру этапов аудиторской деятельности, используя информацию в сети Internet	2	
РАЗДЕЛ 2 НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ АУДИТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
ТЕМА 2.1. Система нормативного регулирования и стандарты аудиторской деятельности в Российской Федерации	Уметь: - разбираться в налоговой политике государства. Знать: - принципы построения налоговой системы в РФ.		
	Содержание учебного материала 2.1.1 Система нормативного регулирования аудиторской деятельности. 2.1.2 Внешние правила (стандарты) и внутренние стандарты – как основополагающие документы аудиторской деятельности. 2.1.3 Лицензирование аудиторской деятельности.	4	2
	Практические занятия – не предусмотрены		
	Самостоятельная работа - не предусмотрена		
ТЕМА 2.2. Аттестация и кодекс профессиональной деятельности аудиторов	Уметь: - руководствоваться Кодексом профессиональной деятельности аудитора при проведении аудиторской проверки, Знать: - Кодекс профессиональной деятельности аудитора.		
	Содержание учебного материала 2.2.1. Понятие этики аудитора. 2.2.2. Кодекс этики аудитора. 2.2.3. Аттестация на право осуществления аудиторской деятельности.	2	2
	Практические занятия ПЗ 1 Оценка профессиональной этики аудитора.	2	
	Самостоятельная работа - разработать программу обязательной аудиторской проверки - составить таблицу экономических санкций за уклонение от обязательного аудита.	2	
РАЗДЕЛ 3 ОСНОВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ АУДИТОРСКОЙ ПРОВЕРКИ			
ТЕМА 3.1. Планирование, организация и документирование аудиторской проверки	Уметь: - разрабатывать план проведения аудиторской проверки организации. Знать: - Федеральный Закон № 119-ФЗ от 07.08.2001 «Об аудиторской деятельности в Российской Федерации».		
	Содержание учебного материала 3.1.1 Порядок проведения аудиторских проверок. 3.1.2 Программа аудиторской проверки. 3.1.3 Договор на аудиторскую проверку.	3	2
	Практические занятия ПЗ 2 Составление плана аудиторской проверки аудируемого	2	

	предприятия ПЗ 3 Организация подготовки аудиторской проверки	2	
	Самостоятельная работа - подготовить сообщение на тему: «Основные аудиторские процедуры»	10 4	
	- разработать договор на аудиторскую проверку;	4	
	- подготовить выступление на тему: «Виды аудиторских заключений»	2	
	Контрольная работа №1 по разделу 1-3	1	
РАЗДЕЛ 4 ОЦЕНКА СИСТЕМ ВНУТРЕННЕГО И ВНЕШНЕГО АУДИТА			
ТЕМА 4.1. Оценка системы внешнего и внутреннего аудита	Уметь: - составлять программу и заключения внутреннего и внешнего аудита. Знать: - порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.		
	Содержание учебного материала 4.1.1 Программа проверки при проведении внешнего аудита. 4.1.2 Внутренний аудит – как контроль в системе управления предприятием. 4.1.3 Цели и задачи внутреннего аудита.	4	2
	Практические занятия – не предусмотрены		
	Самостоятельная работа - не предусмотрена		
ТЕМА 4.2. Аудиторское заключение по финансовой отчетности – как основной документ внешнего аудита	Уметь: - составлять аудиторское заключение проверки финансовой отчетности, Знать: - нормативные документы для проведения аудита финансовой отчетности.		
	Содержание учебного материала 4.2.1 Финансовая отчетность – как реальное представление о текущем положении и перспективах данного предприятия. 4.2.2 Искажение финансовой отчетности.	3	2
	Практические занятия ПЗ 4 Составление плана проверки аудита финансовой отчетности ПЗ 5 Составление аудиторского заключения по результатам проверки финансовой отчетности как основного финансового документа внешнего аудита.	2 2	
	Самостоятельная работа - решить ситуационные задачи	2	
	Контрольная работа №2 по разделу 4	1	
РАЗДЕЛ 5 ОСНОВЫ АУДИТА АКТИВОВ И ПАССИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ			
ТЕМА 5.1. Аудит активов организации	Уметь: - проводить проверку правильности и законности операций по учету денежных средств и операций в валюте; - делать выводы и предложения по результатам проверки. Знать: - нормативные акты по учету денежных средств; - порядок отражения в учете кассовых операций, операций		

	по счетам в банках и операций в валюте.		
	Содержание учебного материала 5.1.1 Нормативные акты по учету активов организации. 5.1.2 Анализ активов бухгалтерского баланса – как часть анализа имущественного положения организации.	6	2
	Практические занятия – ПЗ 6 Проверка правильности учета кассовых операций и операций по расчетным и валютным счетам. ПЗ 7 Проверка правильности расчетов с подотчетными лицами, дебиторами и кредиторами. ПЗ 8 Проверка правильности оценки, переоценки, начисления амортизации основных средств и нематериальных активов.	2 2 2	
	Самостоятельная работа - не предусмотрена		
ТЕМА 5.2. Аудит пассивов организации	Уметь: - проводить аудит пассивов организации, Знать: -нормативные документы для проведения аудита пассивов организации.		
	Содержание учебного материала 5.2.1 Нормативные акты по учету пассивов организации. 5.2.2 Метода проверки пассивов организации.	5	2
	Практические занятия ПЗ 9 Проверка начислений заработной платы, удержаний из заработной платы. ПЗ 10 Проверка правильности формирования уставного капитала и резервов. ПЗ 11 Проверка правильности отнесения затрат на производство. ПЗ 12 Проверка достоверности финансовых результатов и правильности составления бухгалтерской и налоговой отчетности	2 2 2 2	
	Самостоятельная работа ----- - подготовить выступление на тему: «Типичные ошибки кассовых операций»; ----- - решить ситуационные задачи по проверке расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; ----- - решить ситуационные задачи по проверке расчетных и кредитных операций; ----- - решить ситуационные задачи по проверке операций с производственными запасами; ----- - решить ситуационные задачи по проверке операций с основными средствами и нематериальными активами; ----- - подготовить сообщение на тему: «Типичные ошибки при аудите расчетов с персоналом по оплате труда» ----- - решить ситуационные задачи при проверке продажи готовой продукции. ----- - составить план и программу аудиторской проверки финансовых результатов.	17 2 2 2 2 2 2 1 4	
	Контрольная работа №3 по разделу 5	1	

КУРСОВАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ)- не предусмотрен		
ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ (проекта) – не предусмотрено		
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) – не предусмотрена		
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ: дифференцированный зачёт	2	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. *ознакомительный* (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. *репродуктивный* (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. *продуктивный* (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета бухгалтерского учёта, налогообложения и аудита

Оборудование учебного кабинета:

- ✓ посадочные места по количеству обучающихся;
- ✓ рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- ✓ компьютер с лицензионным программным обеспечением;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

ОСНОВНЫЕ ИСТОЧНИКИ:

1. План счетов бухгалтерского учета и «Инструкция по его применению»
2. Трудовой Кодекс РФ
3. Международные стандарты учета и аудита.
4. Положения по ведению бухгалтерского учета.

ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ:

5. «Главбух»
6. «Главная книга»
7. «Бухгалтерский учет»
8. «Акты и комментарии для бухгалтера»
9. «Актуальная бухгалтерия»
10. «Актуальные вопросы бухгалтерского учета»
11. Справочная информационно-правовая система «Гарант».
12. Справочная информационно-правовая система «КонсультантПлюс».
13. Справочная информационно-правовая система «Кодекс».

ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

14. Информационно-аналитическое электронное издание в области бухгалтерского учета и налогообложения [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.buhgalteria.ru/>.
15. Портал «Бухгалтерия Онлайн» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.buhonline.ru/>.
16. Портал информационной поддержки ведения бухгалтерского учета в малом бизнесе [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.businessuchet.ru/>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, устных, письменных и тестовых опросов, а также внеаудиторной самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	Входной контроль – входная проверочная работа
УМЕНИЯ	
ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;	Текущий контроль – устные, письменные и тестовые опросы, экспертная оценка выполнения ПР 1 Рубежный контроль – экспертная оценка выполнения КР 1
выполнять задания по проведению аудиторских проверок;	Текущий контроль – устные, письменные и тестовые вопросы, экспертная оценка выполнения ПР 1-6 Рубежный контроль – экспертная оценка выполнения КР 1, 2
выполнять задания по составлению аудиторских заключений.	Текущий контроль – устный опрос, экспертная оценка выполнения ПР 1-12. Рубежный контроль – экспертная оценка выполнения КР 1
ЗНАНИЯ	
основные принципы аудиторской деятельности;	Текущий контроль – устный опрос, экспертная оценка выполнения ПР 4,5 Рубежный контроль – экспертная оценка выполнения КР 2
нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;	Текущий контроль – устный опрос, экспертная оценка выполнения ПР 6-12 Рубежный контроль – КР 3
основные процедуры аудиторской проверки;	Текущий контроль – устный опрос, экспертная оценка выполнения ПР 6- 12. Рубежный контроль – экспертная оценка выполнения КР 2,3
порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;	Текущий контроль – устный опрос, экспертная оценка выполнения ПР 6- 12. Рубежный контроль – экспертная оценка выполнения КР 2, 3
	Итоговый контроль- дифференцированный зачет

ПР - практическая работа

КР – контрольная работа

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

ОП.09 АУДИТ

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Базовая подготовка

Дата изменения: на 30.08.2017 год

Место изменения в РП ПМ/РП УД	Содержание изменения	
	БЫЛО	СТАЛО
<p>Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы</p> <p>ОСНОВНЫЕ ИСТОЧНИКИ</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. Шеремет А. Д. Аудит: Учебник / А.Д. Шеремет, В.П. Суйц. - 6-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 352 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009379-6, 500 экз. 2. Касьянова С. А. Аудит: Учебное пособие/С.А.Касьянова - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 196 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-9558-0440-8, 500 экз. 3. Парушина Н. В. Аудит: Учебник/Парушина Н. В., Суворова С. П., 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 288 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) (Переплёт) ISBN 978-5-81Филиппьев Д. Ю. 4. Аудит: Учебное пособие / Филиппьев Д.Ю., Пислегина Н.В. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 179 с.: 60x88 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-369-01539-199-0396-4, 300 экз.