

Ульяновский авиационный колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
**ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Машиностроительное направление

Базовая подготовка

Ульяновск

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), машиностроительное направление, базовой подготовки (приказ Минобрнауки России № 1001 от 13.08 2014 года) – ред. 2, изм. 10%

РЕКОМЕНДОВАНА

ЦМК права и экономики
Председатель ЦМК


подпись

Л.Л. Лиликина

Протокол №11
от «03» июня 2015г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе



подпись


Л.Н. Подкладкина

«04» июня 2015г.

ОРГАНИЗАЦИЯ-РАЗРАБОТЧИК ОГБОУ СПО «Ульяновский авиационный колледж»

РАЗРАБОТЧИК: Алексанина Т.Н. – преподаватель Ульяновского авиационного колледжа

Пр. №1 от 30.08.2016

Л. Л. Мимикина

Пр. №1 от 30.08.2014

Л. Л. Мимикина

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	стр. 4
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» направлено на формирование профессиональных и общих компетенций:

- ПК 1.1 Обрабатывать статический информационный контент.
- ПК 1.2 Обрабатывать динамический информационный контент.
- ПК 1.3 Осуществлять подготовку оборудования к работе.
- ПК 1.4 Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.
- ПК 1.5 Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.
- ПК 2.1 Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.
- ПК 2.2 Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.
- ПК 2.3 Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.
- ПК 2.4 Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.
- ПК 2.5 Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.
- ПК 2.6 Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.
- ПК 3.1 Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.
- ПК 3.2 Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности.
- ПК 3.3 Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.
- ПК 3.4 Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.
- ПК 4.1 Обеспечивать содержание проектных операций.
- ПК 4.2 Определять сроки и стоимость проектных операций.
- ПК 4.3 Определять качество проектных операций.
- ПК 4.4 Определять ресурсы проектных операций.
- ПК 4.5 Определять риски проектных операций.
- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения учебной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО базовой подготовки 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), машиностроительное направление.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

- П.00 Профессиональный цикл
- ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины.
- ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся ДОЛЖЕН УМЕТЬ:

- У1**-использовать необходимые нормативные правовые документы;
- У2**-защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- У3**-анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся ДОЛЖЕН ЗНАТЬ:

- З1**-основные положения Конституции Российской Федерации;
- З2**-права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- З3**-понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- З4**-законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- З5**-организационно-правовые формы юридических лиц;
- З6**-правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- З7**-права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- З8**-порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- З9**-правила оплаты труда;
- З10**-роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- З11**-право социальной защиты граждан;
- З12**-понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- З13**-виды административных правонарушений и административной ответственности;
- З14**-нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **90** часов,

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **60** часов;
- самостоятельной работы обучающегося **30** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
- теоретические занятия	33
- практические занятия	24
- лабораторные занятия	не предусмотрены
- курсовой проект (работа)	не предусмотрены
- контрольные работы	3
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
в том числе:	
- ознакомление с нормативно-правовыми актами	8
- аналитическая обработка текста	6
- систематизация пройденного материала: составление сравнительных таблиц и логических схем	8
- подготовка сообщений	4
- подготовка сообщений для выступлений	4
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Введение	Значение правового обеспечения профессиональной деятельности. Права в профессиональной подготовке будущего специалиста. Задачи дисциплины на современном этапе развития. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Основные положения Конституции Российской Федерации. Входное тестирование.	1	1
РАЗДЕЛ 1. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ОТНОШЕНИЙ. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ		41	
	27+14ср		
ТЕМА 1.1. Понятие и источники правового регулирования предпринимательской деятельности.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в источниках правового обеспечения профессиональной деятельности. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение и цели правового регулирования экономических отношений; - определение предпринимательской деятельности; - определение источника правового регулирования предпринимательской деятельности: основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности; основные нормы и принципы международного права, международные договоры РФ, нормативно-правовые акты РФ, обычаи делового оборота - как источники правового регулирования предпринимательской деятельности. 		

	<p>Содержание учебного материала: 1.1.1 Понятие и обоснование необходимости правового регулирования экономических отношений. 1.1.2. Понятие предпринимательской деятельности. 1.1.3. Понятие источника правового регулирования предпринимательской деятельности. Нормы и принципы международного права, международные договоры РФ, нормативно-правовые акты РФ, обычаи делового оборота - как источники правового регулирования предпринимательской деятельности.</p>	5	2
	<p>Практические занятия ПЗ 1 Решение задач на тему: «Источники предпринимательского права»</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа - составить схему источников права, регулирующих экономические отношения. - изучить нормативно-правовые акты РФ, обычаи делового оборота; -рассмотреть нормы Конституции РФ</p>	4	
<p>ТЕМА 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Юридические лица, как субъекты предпринимательской деятельности.</p>	<p>Уметь: - четко ориентироваться в правовом положении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Знать: - определение и признаки субъектов предпринимательской деятельности; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности - определение, признаки индивидуальных предпринимателей; - порядок государственной регистрации индивидуальных предпринимателей; - основные положения об организациях (в т.ч. предприятиях) как субъектах предпринимательской деятельности; - определение юридического лица. - порядок создания, реорганизации и ликвидации юридического лица. - классификацию юридических лиц. Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций.</p>		
	<p>Содержание учебного материала: 1.2.1. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. 1.2.2.Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Индивидуальные предприниматели. 1.2.3 Порядок государственной регистрации индивидуальных предпринимателей. 1.2.4. Основные положения об организациях (в т.ч. предприятиях) как субъектах предпринимательской деятельности. 1.2.5. Понятие юридического лица. 1.2.6. Создание, реорганизация и ликвидация юридического лица. 1.2.7. Классификация юридических лиц. Организационно-</p>	5	2

	правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций.		
	Практические занятия ПЗ 2 Решение задач по теме: «Правовое положение индивидуальных предпринимателей» ПЗ 3 Решение задач по теме: «Организационно- правовые формы юридических лиц»	2 2	
	Самостоятельная работа - составить сообщение по теме «Индивидуальные предприниматели, как субъекты предпринимательской деятельности» - составить сравнительную таблицу организационно- правовых форм юридических лиц.	4	
ТЕМА 1.3. Формы защиты нарушенных прав индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, судебный порядок разрешения споров	Уметь: - защищать нарушенные или оспоренные права индивидуальных предпринимателей и юридических лиц. Знать: - формы защиты нарушенных и оспоренных прав индивидуальных предпринимателей и юридических лиц по гражданскому законодательству; - определение, виды арбитражных судов в РФ и их компетенцию.		
	Содержание учебного материала: 1.3.1. Формы защиты нарушенных и оспоренных прав индивидуальных предпринимателей и юридических лиц по гражданскому законодательству; 1.3.2. Арбитражные суды в РФ и их компетенция.	4	2
	Практические занятия ПЗ 4 Составление искового заявления в арбитражный суд. ПЗ 5 Составление апелляционной жалобы в арбитражный суд. ПЗ 6 Составление кассационной жалобы в арбитражный суд.	2 2 2	
	Самостоятельная работа - составить логическую схему по теме «Формы защиты нарушенных и оспоренных прав, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц по гражданскому законодательству», - проанализировать главу 4 «Арбитражного процессуально кодекса Российской Федерации» от 24.07.2002 N 95-ФЗ	6	
	Контрольная работа по разделу 1	1	
РАЗДЕЛ 2 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ		29 19+10ср	
ТЕМА 2.1. Правовое регулирование трудовых отношений	Уметь: - составлять примерный трудовой договор; - ориентироваться в правах и обязанностях работника и работодателя. Знать: - определение трудового правоотношения, - права и обязанности работника и работодателя, - определение, содержание, виды, заключение, изменение и прекращение трудового договора. определение, систему, правовое регулирование заработной		

	<p>платы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение, характеристику тарифной системы, надбавок и доплат; - порядок выплаты заработной платы; - правовое регулирование занятости и трудоустройства; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - правовой статус безработного; - право социальной защиты граждан; - определение и виды социальной помощи по государственному страхованию; - определение, основание и виды дисциплинарной ответственности работника. - определение, основания и виды материальной ответственности работника и работодателя. 		
	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>2.1.1. Понятие трудового правоотношения.</p> <p>2.1.2. Права и обязанности работника и работодателя.</p> <p>2.1.3. Понятие, содержание, виды, заключение, изменение и прекращение трудового договора.</p> <p>2.1.4. Понятие, система, правовое регулирование заработной платы.</p> <p>2.1.5. Тарифная система, надбавки и доплаты.</p> <p>2.1.6. Порядок выплаты заработной платы.</p> <p>2.1.7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.</p> <p>2.1.8. Правовой статус безработного.</p> <p>2.1.9. Право социальной защиты граждан.</p> <p>2.1.10. Понятие и виды социальной помощи по государственному страхованию.</p> <p>2.1.11. Понятие, основание и виды дисциплинарной ответственности работника.</p> <p>2.1.12. Понятие, основания и виды материальной ответственности работника и работодателя.</p>	10	2
	<p>Практические занятия</p> <p>ПЗ 7 Составление трудового договора.</p> <p>ПЗ 8 Решение задач по теме: «Права и обязанности работников и работодателей»</p> <p>ПЗ 9 Решение задач по теме: «Оплата труда»</p> <p>ПЗ 10 Решение задач по теме: «Дисциплинарная ответственность работника, дисциплинарная и материальная ответственность работника и работодателя».</p>	2 2 2 2	
	<p>Самостоятельная работа</p> <ul style="list-style-type: none"> - составить схему-конспект по теме «Субъекты трудовых правоотношений», - подготовить сообщение на тему «Трудовой договор (контракт)» - подготовить сообщение на тему «Понятие, система, правовое регулирование заработной платы» и защитить его, - подготовить сообщение на тему «Виды социальной помощи» - составить сравнительную таблицу материальной ответственности сторон трудового договора. 	10	
	<p>Контрольная работа по разделу 2</p>	1	

Раздел 3 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВОНАРУШЕНИЕ И АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ		17 11+6ср	
ТЕМА 3.1 Административное правонарушение и административная ответственность.	Уметь: - решать задачи по теме «Административное правонарушение и административная ответственность» Знать: - определение, состав административного правонарушения; - определение, основание административной ответственности; - виды административных правонарушений - виды административных наказаний; - особенности производства по делам об административных правонарушениях.		
	Содержание учебного материала: 3.1.1. Понятие, состав административного правонарушения. 3.1.2. Понятие, основание административной ответственности. 3.1.3. Виды административного наказания. 3.1.4. Производство по делам об административных правонарушениях.	6	2
	Практические занятия ПЗ 11 Решение задач по теме: «Административное правонарушение».	2	
	ПЗ 12 Решение задач по теме: «Административная ответственность».	2	
	Самостоятельная работа - ознакомление с гл. 2 КоАП РФ «Административное правонарушение и административная ответственность», - подготовить сообщение на тему «Административная ответственность» и защитить его.	6	
Контрольная работа по разделу 3	1		
КУРСОВАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ)- не предусмотрен			
ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ (проекта)-не предусмотрено			
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) – не предусмотрена			
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ: дифференцированный зачёт		2	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- материалы «Административная ответственность и административное наказание», «Права и обязанности работника и работодателя», «Виды и организационно - правовые формы юридических лиц».

3.2. Информационное обеспечение обучения

ОСНОВНЫЕ ИСТОЧНИКИ

1. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 N 95-ФЗ
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ
5. Закон РФ от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»
6. Закон Ульяновской области от 28.02.2011 № 16-ЗО «Кодекс Ульяновской области об административных правонарушениях».
7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ
8. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993).
9. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ
10. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»
11. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»
12. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»
13. Федеральный закон от 8 мая 1996 г. № 41-ФЗ «О производственных кооперативах»
14. Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ИСТОЧНИКИ

15. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности / А.И. Тыщенко.- Ростов н/Д: Феникс, 2007. — 252 с.
16. Хабибуллин А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности / А.Г. Хабибуллин, К.Р.Мурсалимов.- М.: Форум, 2011. – 336 с.
17. Лушников А.М. Курс трудового права: Учебник: В 2 т. Т.1 / А.М. Лушников, М.В. Лушникова.- М.: Статут, 2009.- 879 с.

ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

18. Юридическая библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа к ресурсу: <http://www.alleng.ru/edu/jurispr3.htm>
19. Официальный сайт Правительства РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа к ресурсу: <http://government.ru/>
20. Официальный сайт Верховного Суда РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа к ресурсу: <http://www.supcourt.ru/>
21. Официальный сайт Законодательного Собрания Ульяновской области [Электронный ресурс] – Режим доступа к ресурсу: <http://zsuo.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, устных и письменных опросов, тестирования, а также внеаудиторной самостоятельной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	Входной контроль – входная проверочная работа проводится на первом занятии
УМЕНИЯ	
У1 -использовать необходимые нормативно-правовые документы	Текущий контроль – устные экспертная оценка выполнения ПР 1- 9. Рубежный контроль – экспертная оценка экспертная оценка выполнения КР 1-3
У2 -защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	Текущий контроль –письменные и тестовые опросы, экспертная оценка экспертная оценка выполнения ПР 1-8. Рубежный контроль – экспертная оценка экспертная оценка выполнения КР 1-2.
У3 - осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством	Текущий контроль –письменные и тестовые опросы, экспертная оценка экспертная оценка выполнения ПР 1-11. Рубежный контроль – экспертная оценка экспертная оценка выполнения КР 1-2.
У4 -определять организационно-правовую форму организации	Текущий контроль – устные, экспертная оценка экспертная оценка выполнения ПР 4. Рубежный контроль – экспертная оценка экспертная оценка выполнения КР 1.
У5 -анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	Текущий контроль – устные, письменные и тестовые опросы, экспертная оценка экспертная оценка выполнения ПР 1-15. Рубежный контроль – экспертная оценка экспертная оценка выполнения КР 1-3
ЗНАНИЯ	
З1 - основные положения Конституции Российской Федерации	Текущий контроль – устные, письменные и тестовые опросы, экспертная оценка экспертная оценка выполнения ПР 1-15. Рубежный контроль – экспертная оценка экспертная оценка выполнения КР 1-3
З2 -права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	Текущий контроль – устные, письменные и тестовые опросы, экспертная оценка экспертная оценка выполнения ПР 1- 15. Рубежный контроль – экспертная оценка экспертная оценка выполнения КР 1-3
З3 - основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности	Текущий контроль – устные, письменные и тестовые опросы, экспертная оценка экспертная оценка выполнения ПР 3,4. Рубежный контроль - экспертная оценка экспертная оценка выполнения КР 1.
З4 -законодательные акты и другие нормативные документы, регули-	Текущий контроль – устные, письменные и тестовые опросы, экспертная оценка экспертная оценка

рующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности	выполнения ПР 1 Рубежный контроль – экспертная оценка экспертная оценка выполнения КР 1.
35-организационно-правовые формы юридических лиц	Текущий контроль – устные, письменные и тестовые опросы, экспертная оценка экспертная оценка выполнения ПР 4 Рубежный контроль – экспертная оценка экспертная оценка выполнения КР 1.
36- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Текущий контроль – устные, письменные и тестовые опросы, экспертная оценка экспертная оценка выполнения ПР 3,4 Рубежный контроль – экспертная оценка экспертная оценка выполнения КР 1.
37-права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Текущий контроль – устные, письменные и тестовые опросы, экспертная оценка экспертная оценка выполнения ПР 9 Рубежный контроль – экспертная оценка экспертная оценка выполнения КР 2
3.8- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения	Текущий контроль – устные, письменные и тестовые опросы, экспертная оценка экспертная оценка выполнения ПР 8 Рубежный контроль – экспертная оценка экспертная оценка выполнения КР 2
3 9-правила оплаты труда	Текущий контроль – устные, экспертная оценка экспертная оценка выполнения ПР 10 Рубежный контроль – экспертная оценка экспертная оценка выполнения КР 2
3.10-роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Текущий контроль – устные опросы, экспертная оценка экспертная оценка выполнения ПР 12 Рубежный контроль – экспертная оценка экспертная оценка выполнения КР 2
3 11-право социальной защиты граждан	Текущий контроль – письменные опросы, экспертная оценка экспертная оценка выполнения ПР 12 Рубежный контроль – экспертная оценка экспертная оценка выполнения КР 2
3 12-понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	Текущий контроль – устные, письменные и тестовые опросы, экспертная оценка экспертная оценка выполнения ПР 11 Рубежный контроль – экспертная оценка экспертная оценка выполнения КР 2
3 13-виды административных правонарушений и административной ответственности	Текущий контроль – устные и тестовые опросы, экспертная оценка экспертная оценка выполнения ПР 13-15 Рубежный контроль – экспертная оценка экспертная оценка выполнения КР 3
3 14- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	Текущий контроль – тестовые опросы, экспертная оценка экспертная оценка выполнения ПР 5-7. Рубежный контроль – экспертная оценка экспертная оценка выполнения КР 1

ПР - практическая работа

КР – контрольная работа